附件2

173计划基金项目建议书

申报领域：

申报方向： *（应填写完整的指南条目编号和名称）*

项目名称：

申报单位： *（填写与公章一致的单位名称，并加盖公章）*

*（若本单位有与公章不一致的常用名时，请在此填写常用名）*

项目负责人： *（填写项目负责人姓名并签名）*

联 系 人： 联系电话：

通信地址：

研究周期： 研究经费：

本单位代表申报团队郑重承诺:本建议书填报信息真实有效，相关研究内容没有在其它计划渠道重复申报。

说 明

1. 项目建议书的内容将作为项目评审和签订协议的重要依据，建议书的各项填报内容需实事求是、准确完整、层次清晰。内容一般不超过2万字。

2. 项目建议书中的单位名称，请填写全称，并与单位公章一致。建议书纸质版应与电子版一致，纸质档须要项目负责人签字，日期如实填写。

3. 项目申请单位对申请材料的真实性、完整性负责。

4. 页面设置：全篇A4幅面，上、下页边距2.5cm，左、右页边距2.8cm，装订线0cm，页眉1.5cm，页脚2.0cm；页码居中。

5. 正文格式：所有行间距为1.5倍，对齐网格，首行缩进2字符。一级标题黑体三号字；二级标题楷体三号字；三级及四级标题均为仿宋\_GB2312四号字，加粗；正文为仿宋\_GB2312小四号字。

标题编号次序为：二→（二）→2→2.1→2.1.1→（1）→①……

6. 图、表编号形成为：章节-序号，如图3-3、表2-2等。

目 录

[一、申请人基本信息 1](#_Toc1734329690)

[二、项目摘要 2](#_Toc871008210)

[三、立项依据 3](#_Toc2123714275)

[（一）基本概念及内涵 3](#_Toc1051542507)

[（二）发展需求及科学意义 3](#_Toc639899416)

[（三）研究现状 3](#_Toc477729432)

[四、项目研究目标、拟解决的关键科学问题以及研究内容 3](#_Toc148225629)

[（一）研究目标 3](#_Toc1083604228)

[（二）拟解决的关键科学问题 3](#_Toc1865316174)

[（三）研究内容 3](#_Toc1307356945)

[（四）研究周期及阶段划分 3](#_Toc485427730)

[五、预期研究成果和应用前景 3](#_Toc2008154025)

[（一）研究成果、关键指标及考核评估方案 3](#_Toc93822591)

[（二）应用前景分析 3](#_Toc1434870721)

[六、研究团队、研究基础及保障条件 3](#_Toc145422978)

[（一）单位简要情况 3](#_Toc127844823)

[（二）申请人情况 3](#_Toc1992587127)

[（三）项目组成员情况 5](#_Toc1637499865)

[（四）项目研究基础及与有关计划关系 6](#_Toc1964349273)

[七、经费概算 6](#_Toc33143872)

子附件1 [项目经费概算说明 8](#_Toc774370416)

子[附件2 相关资质复印件 10](#_Toc110068515)

一、申请人基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | | | | | **研究方向** | | |  |
| **项 目**  **负责人** | **姓 名** |  | **性 别** | |  | | **出生年月** | | |  |
|  | **学 历** |  | **职 称** | |  | | **单位职务** | | |  |
|  | **手 机** |  | | | **办公电话** | |  | | | |
|  | **身份证号** |  | | | | | | | | |
| **申 请**  **单 位** | **单位名称** |  | | | | | **组织机构代码** | | |  |
|  | **所属部门** |  | | | | | **单位性质** | | |  |
|  | **单位联系人** |  | | | | | **联系电话** | | |  |
|  | **机要地址** |  | | | | | | | | |
|  | **通信地址** |  | | | | **邮政编码** | | |  | |
| **经费概算（万元）** | |  | | | | | | | | |
| **研究周期（月）** | |  | | **申请日期** | | | |  | | |
| 本人保证所填写的信息均真实有效，无任何虚假信息。本人完全清楚本声明的法律后果，如有不实，愿意承担相应的法律责任。  项目申请人签字：  年 月 日 | | | | 本单位对提交的材料进行了认真审核，保证所填写的信息均真实有效，无任何虚假信息。若因本单位未履行审查职责造成信息虚假的，本单位愿意承担相应的法律后果。  （单位盖章）  年 月 日 | | | | | | |

二、项目摘要

|  |  |
| --- | --- |
| **摘**  **要** | 500字以内 |

三、立项依据

（一）基本概念及内涵

（二）发展需求及科学意义

（三）研究现状

四、项目研究目标、拟解决的关键科学问题以及研究内容

（一）研究目标

（二）拟解决的关键科学问题

（三）研究内容

（四）研究周期及阶段划分

五、预期研究成果和应用前景

（一）研究成果、关键指标及考核评估方案

（二）应用前景分析

*综合性阐述项目有望产生的发展效益、经济效益和科学价值*。

六、研究团队、研究基础及保障条件

（一）单位简要情况

（二）申请人情况

**1.个人简介**

*不超过300字*

**2.受教育经历**

*从大学本科开始，按时间倒排序，参考格式：*

*1993.09-1996.12，ＸＸＸ大学，机械工程专业，博士研究生，导师：张山*

**（3）研究工作经历**

*按时间倒排序，参考格式：*

*2014.09-2019.09，ＸＸＸ大学，副教授*

**（4）代表性成果**

*选取不超过5项，以申请人为第一完成人的科研成果/论文/专著/专利等，阐明代表成果的发展效益、学术贡献和创新之处。每项不超过120字。*

（三）项目组成员情况

| **序号** | **姓名** | **性别** | **身份证号码** | **职称** | **专业** | **任务分工** | **工作单位** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

（四）项目研究基础及与有关计划关系

**1.研究基础与保障条件**

*本项目已具备的研究条件，尚缺少的研究条件和拟解决的途径。*

**2.正在承担的基础加强计划项目情况**

*申请人和项目组主要参与者正在承担的基础加强计划项目情况（需注明项目的名称、起止年月及负责的内容）。*

**3.与有关计划关系**

*（1）与本单位相关科研项目的关系；*

*（2）尽团队成员所知，与有关科技计划已安排项目的关系。*

七、经费概算

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | |
| **科目名称** | | **申请经费** | | **备注** |
| 总经费 | |  | |  |
| （一）直接费用 | |  | |  |
| 1. 设备费 | |  | | *XXX购置等，……* |
| 1.1 设备购置费 | |  | |  |
| 1.2 设备试制费 | |  | |  |
| 1.3 其他 | |  | |  |
| 2. 材料费 | |  | |  |
| 3. 外部协作费 | |  | |  |
| 4. 燃料动力费 | |  | |  |
| 5. 会议/差旅/国际合作与交流费 | |  | |  |
| 6. 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | |  | |  |
| 7. 劳务费 | |  | |  |
| 8. 专家咨询费 | |  | |  |
| 9. 其他支出 | |  | |  |
| （二）间接费用 | |  | |  |
| 10. 管理费/科研绩效支出 | |  | |  |
| **年度申请经费预算** | | | | |
| 第一年 | 第二年 | | 第三年 | |
|  |  | |  | |
| 本项目申请经费x万元，另外自筹经费x万元。*（研究周期根据实际填写，不超过3年）* | | | | |

子附件1

# 项目经费概算说明

*（介绍本项目总经费预算构成，应能够支撑对项目总经费及相关课题经费安排合理性进行审核评估）*

一、直接费用（XX万元）

1.设备费（XX万元）

*（应按照设备购置费、设备试制费、其他分别进行说明）*

总计XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。其中，设备购置费XX万元（申请XX万元，自筹XX万元），其它费XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。*（应按照设备购置费、其他费分别进行必要说明）*

2.材料费（XX万元）

总计XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。*（对费用构成进行必要说明）*

3.外部协作费（XX万元）

总计XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。*（对费用构成进行必要说明，项目参研单位不能作为外协单位承担任务）*

4.燃料动力费（XX万元）

总计XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。*(各承担单位根据实际情况对运行相关设施设备、专用科学装置等发生的水、电、气、燃料消耗费用的测算进行说明。)*

5.会议/差旅/国际合作与交流费（XX万元）

总计XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。*（按本单位支出标准对费用构成进行必要说明）*

（1）会议费

总计XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。*（按本单位支出标准对费用构成进行必要说明）*

（2）差旅费

总计XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。*（按本单位支出标准对费用构成进行必要说明）*

（3）国际合作交流费

总计XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。*（对费用构成进行必要说明）*

6.出版/文献/信息传播/知识产权事务费（XX万元）

总计XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。*（对费用构成进行必要说明）*

7.劳务费（XX万元）

总计XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。*（对费用构成进行必要说明）*

8.专家咨询费（XX万元）

总计XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。*（按有关标准，对费用构成进行必要说明）*

9.其他支出（XX万元）

总计XX万元（申请XX万元，自筹XX万元）。*（对费用构成进行必要说明）*

二、间接费用（XX万元）

10.管理费/科研绩效支出（XX万元）

总计XX万元。其中，管理费XX万元，科研绩效费XX万元。*（按有关标准测算）*

子附件2

相关资质复印件

*1.申报单位应提供相应法人证明，如事业单位法人证书等；企业申报单位应提供：单位组织机构代码证、税务登记证、工商营业执照（或具有组织机构代码证、纳税人识别号、社会保险登记编码的“一证四号”营业执照）。*

*2.项目申报负责人身份证扫描件（加盖单位公章）。*